Приложение к постановлению администрации Крапивинского

муниципального округа

от 30.09.2025 № 1094

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и реализации муниципальных программ**

**Крапивинского муниципального округа**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правила разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ Крапивинского муниципального округа.

Настоящее Положение распространяется на муниципальные программы Крапивинского муниципального округа, включенные в перечень муниципальных программ Крапивинского муниципального округа, утверждаемый постановлением администрации Крапивинского муниципального округа.

1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

муниципальная программа Крапивинского муниципального округа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей муниципальной политики по соответствующим направлениям социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа и обеспечения безопасности населения, в том числе направленных на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – национальные цели);

целевой показатель национальной цели – показатель, характеризующий достижение национальной цели, определенный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

цель муниципальной программы – социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект от реализации муниципальной программы на момент окончания реализации этой муниципальной программы;

куратор муниципальной программы – заместитель главы Крапивинского муниципального округа по курируемым сферам деятельности;

ответственный исполнитель муниципальной программы – структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального округа, подведомственные ей учреждения, ответственные за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, назначенный куратором муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель);

соисполнитель муниципальной программы – структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального округа, подведомственные ей учреждения, представитель которого определен ответственным за разработку и реализацию структурного элемента муниципальной программы;

участник муниципальной программы – структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального округа, подведомственные ей учреждения, представитель которого определен ответственным за разработку и реализацию структурного элемента муниципальной программы, представитель которого определен участвующим в реализации структурного элемента муниципальной программы;

структурный элемент муниципальной программы – региональные проекты, ведомственные региональные проекты, а также комплексы процессных мероприятий;

задача структурного элемента муниципальной программы – итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально-экономической сфере Крапивинского муниципального округа;

мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершенного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками;

объект – конечный материальный или нематериальный продукт, или услуга, которые планируются к приобретению и (или) получению в рамках выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы;

показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы, выполнение задач структурного элемента такой программы и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы, ее структурного элемента;

прокси-показатель – дополнительный показатель муниципальной программы или ее структурного элемента, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчета;

контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта.

1. В настоящем Положении выделяются следующие типы муниципальных программ Крапивинского муниципального округа:

муниципальная программа Крапивинского муниципального округа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в рамках конкретной отрасли или сферы социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа и обеспечение безопасности населения (далее – муниципальная программа);

муниципальная программа Крапивинского муниципального округа, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, в том числе национальных целей, затрагивающих сферы реализации нескольких муниципальных программ (далее – комплексная программа).

1. Разработка и реализация муниципальных программ (комплексных программ) осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение планирования и реализации муниципальных программ (комплексных программ) с учетом необходимости достижения национальных целей и целевых показателей, их характеризующих, а также стратегических целей и приоритетов развития соответствующей отрасли или сферы социально-экономического развития Кемеровской области - Кузбасса, установленных государственными программами Кемеровской области - Кузбасса;

б) обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития и безопасности населения Крапивинского муниципального округа, установленных документами стратегического планирования;

в) включение в состав муниципальной программы (комплексной программы) всех инструментов и мероприятий в соответствующей отрасли и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольно-надзорной деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные инструменты);

д) синхронизация муниципальных программ (комплексных программ) с государственными программами Кемеровской области - Кузбасса и программами развития (иными программами) муниципальных корпораций, муниципальных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение мероприятий (результатов) муниципальных программ (комплексных программ);

е) учет показателей оценки эффективности деятельности главы Крапивинского муниципального округа и органов местного самоуправления Крапивинского муниципального округа;

ж) выделение в структуре муниципальной программы (комплексной программы):

проектов, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

з) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию каждого структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

1. Муниципальная программа (комплексная программа) утверждается постановлением администрации Крапивинского муниципального округа.
2. Общественное обсуждение проекта постановления администрации Крапивинского муниципального округа об утверждении муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется в соответствии с Правилами общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования администрации Крапивинского муниципального округа, утвержденными постановлением администрации Крапивинского муниципального района от 14.04.2017 № 299 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Крапивинского муниципального района».
3. Проекты муниципальных программ (комплексных программ) направляются куратором муниципальной программы (комплексной программы) в финансовое управление администрации Крапивинского муниципального округа и отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа для проведения финансово-экономической экспертизы.
4. Муниципальная программа (комплексная программа), утвержденная постановлением Крапивинского муниципального округа, размещается на официальном сайте Крапивинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования постановления Крапивинского муниципального округа об утверждении этой муниципальной программы (комплексной программы).

II. Требования к структуре и целеполаганию муниципальных

программ (комплексных программ)

1. Муниципальная программа (комплексная программа) содержит:

а) стратегические приоритеты;

б) паспорт муниципальной программы (комплексной программы);

в) паспорта структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы);

г) соглашения по предоставлению субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета;

д) перечень объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимости (при необходимости).

1. При определении структуры муниципальной программы (комплексной программы) обособляются проектная и процессная части.

В проектную часть муниципальной программы (комплексной программы) в качестве ее структурных элементов рекомендуется включать региональные проекты и ведомственные региональные проекты.

Региональный проект обеспечивает достижение и (или) вклад в достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта, и (или) структурных элементов государственной программы, и (или) муниципальной программы.

Рекомендуется формировать следующие типы региональных проектов:

а) региональный проект, направленный на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (далее – региональный проект, направленный на достижение национального проекта), определяемый, формируемый и реализуемый в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Кемеровской области – Кузбассе, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2018 № 569 «Об организации проектной деятельности в Кемеровской области» (далее – Положение об организации проектной деятельности), и Едиными методическими рекомендациями о подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов ведомственных проектов, региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и мероприятий (результатов) федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (размещены в открытой части портала государственной автоматизированной информационной системы «Управление») (далее – Единые методические рекомендации);

б) иной региональный проект, не направленный на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (далее – иной региональный проект).

Типы региональных проектов, указанные в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, включают в себя как мероприятия (результаты), декомпозированные по Кемеровской области - Кузбассу в паспортах структурных элементов государственных программ Кемеровской области - Кузбасса, так и собственные мероприятия (результаты).

Для иных региональных проектов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, необязательно формирование соответствующего федеральному проекту, не входящему в состав национального проекта, отдельного регионального проекта при наличии декомпозированных мероприятий (результатов) из такого федерального проекта.

Формирование ведомственного регионального проекта осуществляется в соответствии с Положением об организации проектной деятельности и Едиными методическими рекомендациями.

В проектную часть рекомендуется включать направления деятельности органов местного самоуправления Крапивинского муниципального округа, в рамках которых предусматривается:

а) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Крапивинского муниципального округа;

б) предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности субъектов Крапивинского муниципального округа;

в) предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам;

г) выработка предложений по совершенствованию муниципальной политики и нормативного регулирования в сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы);

д) осуществление стимулирующих налоговых расходов;

е) предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности.

При формировании проектной части муниципальной программы (комплексной программы) включаемые в ее состав мероприятия (результаты) должны иметь количественно измеримые итоги их реализации.

1. В процессную часть муниципальной программы (комплексной программы) рекомендуется включать комплексы процессных мероприятий.

Комплекс процессных мероприятий представляет собой группу скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления или подведомственных им учреждений.

При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках муниципальной программы (комплексной программы) рекомендуется отдельно выделять:

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий ответственным исполнителем муниципальной программы;

комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации муниципальных функций и полномочий соисполнителем (участником) муниципальной программы, в случае если бюджетные ассигнования бюджета Крапивинского муниципального округа на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В рамках процессных мероприятий муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

а) выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;

б) осуществление текущей деятельности муниципальных казенных учреждений Крапивинского муниципального округа;

в) предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям Крапивинского муниципального округа (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

г) оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

д) обслуживание муниципального долга;

е) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

ж) иные направления деятельности.

При формировании процессной части муниципальной программы (комплексной программы) допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

1. В рамках муниципальной программы (комплексной программы) могут реализовываться отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году (далее – отдельные мероприятия).
2. Региональные проекты, направленные на достижение национальных проектов, иные региональные проекты, ведомственные региональные проекты, комплексы процессных мероприятий и отдельные мероприятия при необходимости группируются по направлениям (подпрограммам) муниципальной программы (комплексной программы).

III. Требования к содержанию муниципальных программ

(комплексных программ)

1. Стратегические приоритеты представляют текстовую часть муниципальной программы (комплексной программы).

Стратегические приоритеты – это приоритеты и цели муниципальной политики Крапивинского муниципального округа, в том числе с указанием связи с национальными целями развития и государственными программами Кемеровской области - Кузбасса.

Стратегические приоритеты муниципальной программы (комплексной программы) включают в себя:

а) оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа.

В рамках оценки текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление основных проблем, существующих ограничений, выявление потенциала развития сферы реализации муниципальной программы (комплексной программы);

б) описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы).

При описании приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы) Крапивинского муниципального округа учитываются национальные цели, определенные Президентом Российской Федерации, приоритеты социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса;

в) сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Кемеровской области - Кузбасса;

г) задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления.

В рамках описания задач муниципального управления, способов их достижения приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы (комплексной программы), предлагаемые механизмы (способы) их достижения (планируемые мероприятия), а также ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (комплексной программы) с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы (комплексной программы) и имеющихся финансовых и иных ресурсов.

Сведения представляются в разрезе целей муниципальной программы (комплексной программы) с указанием планируемых значений показателей муниципальной программы (комплексной программы).

1. Паспорт муниципальной программы (комплексной программы) формируется согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В паспорте муниципальной программы (комплексной программы) отображаются сведения:

а) наименование муниципальной программы (комплексной программы);

б) цели и показатели, их характеристики;

в) сроки реализации (с возможностью выделения этапов);

г) перечень структурных элементов;

д) параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по муниципальной программе (комплексной программе) и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках такой программы;

е) сведения о кураторе муниципальной программы, ответственном исполнителе муниципальной программы;

ж) связь с национальными целями, государственными программами Кемеровской области - Кузбасса (при наличии).

При необходимости в паспорт муниципальной программы (комплексной программы) могут включаться иные сведения.

1. Паспорта структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы):

паспорта региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, формируются в соответствии с Едиными методическими рекомендациями;

паспорта иных региональных проектов формируются согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

паспорта ведомственных региональных проектов формируются в соответствии с Едиными методическими рекомендациями;

паспорта комплексов процессных мероприятий формируются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В паспорте структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) отображаются сведения:

а) наименование структурного элемента;

б) задачи;

в) показатели;

г) сроки реализации;

д) перечень мероприятий (результатов);

е) параметры финансового обеспечения за счет всех источников по годам реализации в целом по структурному элементу муниципальной программы (комплексной программы), а также с детализацией по его мероприятиям (результатам);

ж) план реализации, включающий информацию о контрольных точках, а также объектах мероприятий (результатов);

з) сведения о кураторе регионального проекта, руководителе (соисполнителе муниципальной программы (комплексной программы), администраторе (при необходимости).

При необходимости в паспорт структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) могут включаться иные сведения.

1. Наименование муниципальной программы (комплексной программы), информация о кураторе муниципальной программы, ответственном исполнителе муниципальной программы и периоде реализации в паспорте муниципальной программы (комплексной программы) приводятся в соответствие с утвержденным постановлением администрации Крапивинского муниципального округа перечнем муниципальных программ (комплексных программ).
2. Для каждой муниципальной программы (комплексной программы) устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа в соответствующей сфере.
3. Цели муниципальной программы (комплексной программы) формулируются исходя из критериев:

а) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы);

б) конкретность (не использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

в) измеримость (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);

г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы (комплексной программы);

д) актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа;

е) релевантность (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации муниципальной программы (комплексной программы);

ж) ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени).

Цель муниципальной программы (комплексной программы) формулируется с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально-экономический эффект от реализации муниципальной программы (комплексной программы) на момент окончания реализации этой муниципальной программы (комплексной программы).

Цели муниципальных программ, связанные с государственными программами Кемеровской области - Кузбасса, следует формулировать в соответствии с целями государственных программ Кемеровской области - Кузбасса.

Формулировки целей муниципальной программы (комплексной программы) не должны дублировать наименования ее задач, а также мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов такой программы.

Сформированные цели муниципальной программы (комплексной программы) должны в целом охватывать основные направления реализации государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа.

1. При постановке целей муниципальной программы (комплексной программы) необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения. Для этого для каждой цели муниципальной программы (комплексной программы), а также для каждой задачи ее структурного элемента формируются показатели.

Допускается включение в муниципальную программу (комплексную программу) комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

В муниципальных программах (комплексных программах) необходимо учитывать влияние на показатели всех инструментов государственной политики, в том числе применение налоговых льгот, мер тарифного регулирования, мер нормативного регулирования, участия в управлении организациями и т.п.

1. В перечень показателей муниципальных программ (комплексных программ), показателей ее структурных элементов рекомендуется включать:

а) показатели, характеризующие достижение национальных целей развития;

б) показатели, соответствующие показателям государственных программ Кемеровской области-Кузбасса, в том числе предусмотренные в заключенном соглашении о реализации на территории Крапивинского муниципального округа муниципальных программ Крапивинского муниципального округа, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Кемеровской области - Кузбасса (далее – нефинансовое соглашение);

в) показатели приоритетов социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа, определяемые в документах стратегического планирования;

г) показатели уровня удовлетворенности жителей Крапивинского муниципального округа качеством предоставляемых муниципальных (муниципальных) услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития (при необходимости);

д) показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Крапивинского муниципального округа.

Показатели, предусмотренные в заключенном нефинансовом соглашении, отражаются в составе муниципальной программы, ее структурного элемента без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением.

1. Показатели, включаемые в муниципальную программу (комплексную программу), ее структурные элементы, рекомендуется формировать согласно критериям измеримости (счетности) и однократности учета.

Рекомендуемыми критериями измеримости (счетности) являются: наличие единиц измерения, возможность ежемесячного (при необходимости – ежеквартального) расчета, возможность автоматизации, определение источников данных, верификация достоверности данных, надлежащий охват данных.

Показатели муниципальной программы (комплексной программы), структурных элементов должны соответствовать одному из следующих условий:

а) значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

б) значения показателей определяются на основе данных официального статистического наблюдения;

в) значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками муниципальной программы (комплексной программы).

Методики расчета значений показателей муниципальных программ и их структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ Кемеровской области - Кузбасса и их структурных элементов, должны соответствовать принятым (утвержденным) на региональном уровне методикам расчета.

Показатели муниципальной программы (комплексной программы) следует приводить по годам реализации (помесячно или поквартально для текущего финансового года или в соответствии с периодичностью официального статистического расчета), сгруппированными по ее целям, с указанием связи с показателями государственных программ Кемеровской области – Кузбасса.

На текущий год может не осуществляться планирование ежемесячных значений показателей муниципальных программ, ее структурных элементов (по решению куратора) в случаях:

а) наличия иной периодичности представления данных по показателям в силу законодательства Российской Федерации или Кемеровской области – Кузбасса;

б) определения значений показателей на основании данных международных организаций, фактические значения которых публикуются на ежеквартальной или ежегодной основе;

в) определения значений показателей на основании данных, представляемых коммерческими организациями;

г) расчета значений показателей, которые связаны с сезонным фактором и (или) жизненным циклом создания объектов или оказанием услуг (наличие дискретного (прерывистого) характера ежемесячных значений показателей).

В случае невозможности расчета значений показателей муниципальной программы (комплексной программы), показателей ее структурных элементов с учетом установленных сроков представления годовой отчетности необходимо установить прокси-показатели.

1. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими показатели муниципальной программы (комплексной программы) и показатели ее структурных элементов, являются:

а) наименование показателя;

б) единица измерения показателя (по ОКЕИ);

в) базовое значение показателя (с указанием года);

г) значение показателя (по годам реализации);

д) характеристика планируемой динамики показателя (возрастание или убывание);

е) метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель);

ж) связь с целью муниципальной программы (комплексной программы), с задачей структурного элемента такой программы, достижение (решение) которой характеризует показатель муниципальной программы (комплексной программы), показатель структурного элемента;

з) связь с показателем муниципальной программы Российской Федерации и (или) ее структурного элемента.

В качестве дополнительных атрибутивных признаков, характеризующих показатели муниципальной программы (комплексной программы) и показатели ее структурных элементов, рекомендуется использовать следующие:

а) уровень показателя;

б) ответственный за достижение показателя;

в) связь с документом стратегического планирования, поручением, иным документом, в соответствии с которым показатель включен в муниципальную программу (комплексную программу), ее структурный элемент.

1. Достижение целей и показателей, решение задач муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов обеспечивается за счет реализации мероприятий (результатов) структурных элементов такой программы.

Мероприятия (результаты) группируются по задачам структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими мероприятия (результаты) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), являются:

а) наименование мероприятия (результата);

б) единица измерения мероприятия (результата) (по ОКЕИ);

в) базовое значение мероприятия (результата) (с указанием года);

г) значение мероприятия (результата) (по годам реализации накопительным итогом / дискретно в отчетном периоде);

д) тип мероприятия (результата);

е) связь с показателем муниципальной программы (комплексной программы) / показателем, задачей структурного элемента такой программы.

В качестве дополнительных атрибутивных признаков, характеризующих мероприятия (результаты) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), рекомендуется использовать следующие:

а) характеристика мероприятия (результата) – краткое описание выполняемой деятельности с указанием дополнительных качественных или количественных параметров мероприятия (результата), не дублирующих его наименование;

б) признак реализации в Крапивинском муниципальном округе.

Для мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы (комплексной программы), а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать их значения, а также сроки окончания реализации.

1. В составе структурных элементов муниципальной программы в обязательном порядке отражаются результаты, предусмотренные в заключенном соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету Крапивинского муниципального округа (далее – соглашение).

Результаты, предусмотренные в соглашении, отражаются в составе структурных элементов муниципальной программы без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

1. Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) должно соответствовать принципам конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности). Формирование мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы (комплексной программы) может осуществляться без соблюдения указанных принципов.

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) должно быть сформулировано в виде завершенного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) не должно:

а) дублировать наименование цели, показателя, задачи, иного мероприятия (результата), контрольной точки, объекта мероприятия (результата);

б) содержать значение и период достижения;

в) содержать указание на два и более мероприятия (результата);

г) содержать наименования нормативных правовых актов, иных поручений;

д) содержать указания на виды и формы государственной поддержки (субсидии, дотации и др.).

Мероприятия (результаты) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) – увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов. Формирование мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы может осуществляться без соблюдения указанного принципа.

Планирование сроков выполнения (достижения) мероприятий (результатов) осуществляется с учетом:

а) их равномерного распределения в течение календарного года;

б) сопоставимости со сроками достижения показателей муниципальной программы (комплексной программы) и показателей ее структурных элементов;

в) установления плановых дат их выполнения (достижения) не позднее дат соответствующих мероприятий (результатов), определенных в структурных элементах государственных программ Кемеровской области - Кузбасса.

1. В целях унификации процесса мониторинга хода выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальных программ (комплексных программ) каждому мероприятию (результату) следует присваивать тип и соответствующий ему набор контрольных точек, перечень которых определен в Единых методических рекомендациях (для проектной части муниципальной программы (комплексной программы) и согласно приложению № 4 к настоящему Положению для проектной части муниципальной программы (комплексной программы) и согласно приложению № 5 к настоящему Положению для процессной части муниципальной программы (комплексной программы).

Для мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальных программ, декомпозированных по Кемеровской области - Кузбассу в паспортах структурных элементов государственных программ Кемеровской области - Кузбасса, в соответствии с Едиными методическими рекомендациями рекомендуется формировать не менее 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

Для иных мероприятий (результатов) муниципальных программ (комплексных программ) рекомендуемое количество – 4-6 контрольных точек.

При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в абзаце первом настоящего пункта, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.

Для мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета, в обязательном порядке предусматриваются специальные контрольные точки, установленные в структурных элементах государственной программы Кемеровской области - Кузбасса.

Для отдельных мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы (комплексной программы), а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать контрольные точки.

1. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими контрольные точки мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), являются:

а) наименование контрольной точки;

б) срок выполнения (в формате дд.мм.гггг);

в) ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О., организации и должности);

г) вид документа, подтверждающего выполнение контрольной точки.

1. Формулировки контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

Планирование сроков достижения контрольных точек осуществляется с учетом:

а) их равномерного распределения в течение календарного года;

б) их сопоставимости со сроками выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы);

в) установления плановых дат их выполнения не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Кемеровской области – Кузбасса (для мероприятий (результатов) государственной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета).

Не допускается наличие у мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) только одной контрольной точки со сроком наступления 31 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года.

1. Мероприятия (результаты) структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, рекомендуется декомпозировать до конкретных объектов и их контрольных точек.
2. Информация о мероприятиях (результатах) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) с детализацией до контрольных точек отражается в плане реализации такого структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

План реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) разрабатывается на весь срок реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (с возможностью актуализации и допланирования) и подлежит включению в паспорт такого структурного элемента.

IV. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ (комплексных программ)

1. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ (комплексных программ) на период их действия планируются исходя из необходимости достижения целей и приоритетов социально-экономического развития Крапивинского муниципального округа.

Параметры финансового обеспечения государственных программ (комплексных программ) согласовываются финансовым управлением администрации Крапивинского муниципального округа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

1. Источниками финансового обеспечения муниципальной программы (комплексной программы) являются:

а) областной бюджет, в том числе:

федеральный бюджет (справочно);

б) местный бюджет;

г) внебюджетные источники.

1. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается Решением Совета народных депутатов Крапивинского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.
2. Параметры финансового обеспечения в паспорте муниципальной программы (комплексной программы) приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такой программе, а также с детализацией по ее структурным элементам.

Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам).

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов приводятся в тысячах рублей с точностью не менее одного знака после запятой.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), приведенных в паспорте такой программы и паспортах ее структурных элементов.

В целях обеспечения равномерности реализации муниципальных программ (комплексных программ) рекомендуется предусматривать ежемесячное планирование параметров финансового обеспечения за счет средств бюджета Крапивинского муниципального округа в течение текущего финансового года.

1. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (комплексных программ) в очередном финансовом году и в плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ (комплексных программ) за предыдущий год.
2. Информация об объемах налоговых расходов Крапивинского муниципального приводится справочно, согласно перечню налоговых расходов, Крапивинского муниципального округа, сформированному в соответствии с Положением о формировании перечня налоговых расходов Крапивинского муниципального округа и оценке налоговых расходов Крапивинского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Крапивинского муниципального округа от 17.04.2025 № 467.

V. Разработка муниципальных программ

(комплексных программ) и внесение в нее изменений

1. Разработка муниципальных программ (комплексных программ) осуществляется на основании перечня муниципальных программ (комплексных программ), утверждаемого постановлением администрации Крапивинского муниципального округа (далее – перечень муниципальных программ (комплексных программ).

Проект перечня муниципальных программ (комплексных программ) формируется отделом экономического развития администрации Крапивинского округа совместно с финансовым управлением администрации Крапивинского округа с учетом предложений структурных подразделений администрации Крапивинского муниципального округа, подведомственных ей учреждений.

Перечень муниципальных программ (комплексных программ) содержит:

наименование муниципальной программы (комплексной программы);

куратора муниципальной программы (комплексной программы);

период реализации муниципальной программы (комплексной программы);

ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы).

1. Разработка проекта муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы) совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы (комплексной программы) с учетом стратегии социально – экономического развития Крапивинского муниципального округа, нормативно – правовых актов Крапивинского муниципального округа, стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса, законов Кемеровской области – Кузбасса, правовых актов Губернатора Кемеровской области – Кузбасса, высшего исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса.
2. Проект муниципальной программы (комплексной программы) подлежит согласованию ответственным исполнителем с соисполнителями, а также ответственными исполнителями комплексных программ (для муниципальных программ).
3. Согласованный соисполнителями муниципальной программы (комплексной программы) и ответственными исполнителями комплексной программы проект муниципальной программы (комплексной программы) направляется ответственным исполнителем одновременно на согласование в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансовое управление Крапивинского муниципального округа.
4. Куратор муниципальной программы (комплексной программы) в срок до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, представляет в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансовое управление Крапивинского муниципального округа проект муниципальной программы (комплексной программы), предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, в случае увеличения срока реализации ранее утвержденной муниципальной программы (комплексной программы) – проект изменений муниципальной программы (комплексной программы).
5. Муниципальная программа (комплексная программа), предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу (комплексную программу) в случае увеличения срока ее реализации в установленном порядке утверждаются постановлением администрации Крапивинского муниципального округа в срок до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду.
6. Работу по внесению изменений в ранее утвержденные муниципальные программы (комплексные программы) организует куратор муниципальной программы (комплексной программы).
7. Изменения в муниципальные программы (комплексные программы) вносятся в следующих случаях и в сроки:

в связи с Решением Совета народных депутатов Крапивинского муниципального округа об утверждении бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, муниципальные программы (комплексные программы) подлежат приведению в соответствие не позднее 1 апреля текущего финансового года;

в целях исполнения требований, устанавливаемых поручениями Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, Губернатором Кемеровской области – Кузбасса, необходимых в том числе для привлечения федеральных средств в сроки, устанавливаемые поручениями Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, Губернатором Кемеровской области – Кузбасса, нормативно – правовыми актами администрации Крапивинского муниципального округа – в течение финансового года.

VI. Система управления муниципальной программой (комплексной программой)

1. В целях обеспечения управления реализацией муниципальной программы (комплексной программы) администрация Крапивинского муниципального округа определяет куратора муниципальной программы.
2. Куратор муниципальной программы:

а) координирует разработку и реализацию муниципальной программы (комплексной программы);

б) одобряет стратегические приоритеты, цели, показатели и структуру муниципальной программы (комплексной программы);

в) осуществляет на постоянной основе контроль реализации муниципальной программы (комплексной программы), в том числе рассматривает результаты мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы), представляемые ответственным исполнителем муниципальной программы (комплексной программы);

г) принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу (комплексную программу) в соответствии с настоящим Положением;

д) выполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы):

организует разработку и обеспечивает реализацию муниципальной программы (комплексной программы), ее согласование с соисполнителями и внесение изменений в установленном порядке в постановление администрации Крапивинского муниципального округа;

координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта муниципальной программы (комплексной программы);

представляет по запросу отдела экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансового управления администрации Крапивинского муниципального округа, необходимые для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы (комплексной программы);

координирует деятельность соисполнителей и участников, в том числе деятельность по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации муниципальной программы (комплексной программы);

запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальной программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета;

подготавливает годовой отчет о реализации муниципальной программы (комплексной программы) и представляет его в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансовое управление администрации Крапивинского муниципального округа;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1. Соисполнители муниципальной программы (комплексной программы):

а) обеспечивают согласование проекта муниципальной программы (комплексной программы) с участниками муниципальной программы (комплексной программы) в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

б) обеспечивают совместно с участниками муниципальной программы (комплексной программы) реализацию включенных в муниципальную программу (комплексную программу) региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, иных региональных проектов, ведомственных региональных проектов, комплексов процессных мероприятий;

в) запрашивают у участников муниципальной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальной программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета о реализации муниципальной программы (комплексной программы);

г) представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансового управления администрации Крапивинского муниципального округа;

д) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета о реализации муниципальной программы (комплексной программы);

е) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1. Участники муниципальной программы (комплексной программы):

а) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, иных региональных проектов, ведомственных региональных проектов, комплексов процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы (комплексной программы), оценки ее эффективности;

в) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы представляют ответственным исполнителям комплексных программ сведения для формирования аналитической информации в соответствующих комплексных программах, а также иную информацию по запросам ответственных исполнителей комплексных программ.
2. Куратор муниципальной программы несет ответственность за реализацию муниципальной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы (комплексной программы) несут ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы), выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений.

1. Куратор муниципальной программы урегулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками муниципальной программы (комплексной программы) по параметрам муниципальной программы (комплексной программы), а также отделом экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансовым управлением администрации Крапивинского муниципального округа.

VII. Мониторинг реализации муниципальной программы

(комплексной программы)

1. Мониторинг реализации муниципальной программы (комплексной программы) представляет собой систему мероприятий по измерению фактических параметров исполнения муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, определению отклонений фактических параметров от плановых, анализу их причин, определению рисков, а также по прогнозированию хода реализации муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

Мониторинг реализации муниципальной программы (комплексной программы) ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы (комплексной программы) от запланированного уровня и осуществляется не реже одного раза в квартал.

Мониторинг реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы).

1. В ходе мониторинга формируются ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с методическими рекомендациями по мониторингу муниципальных программ (комплексных программ), разрабатываемыми и утверждаемыми отделом экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа по согласованию с финансовым управлением администрации Крапивинского муниципального округа.

Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется ее ответственным исполнителем с учетом отчетов о ходе реализации региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, иных региональных проектов, ведомственных региональных проектов, входящих в состав муниципальной программы (комплексной программы), а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

1. Финансовое управление администрации Крапивинского муниципального округа в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию муниципальных программ (комплексных программ).
2. Формирование ежеквартального отчета о реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ежеквартальный отчет о реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) формируется не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

Формирование годового отчета о реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется не позднее 14 февраля года, следующего за отчетным (уточненного итогового годового отчета - до 12 апреля года, следующего за отчетным).

Формирование годового отчета о реализации структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным (уточненного итогового годового отчета - до 8 апреля года, следующего за отчетным).

Формирование отчетов о реализации структурных элементов - региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, осуществляется в соответствии с Положением об организации проектной деятельности и Едиными методическими рекомендациями.

1. В отчете о реализации муниципальной программы (комплексной программы), отчетах о реализации структурных элементов такой программы подлежат отражению фактические сведения о параметрах:

а) показатели;

б) мероприятия (результаты);

в) показатели финансового обеспечения за счет всех источников финансирования;

г) контрольные точки.

В отчеты, указанные в настоящем пункте, включаются иные сведения, в том числе информация о возможных рисках.

Формирование отчетности осуществляется с учетом сопоставимости с данными, содержащимися в паспорте муниципальной программы (комплексной программы), паспорте ее структурного элемента.

1. При формировании отчетов о реализации муниципальных программ (комплексных программ) и их структурных элементов обязательно представление документов, подтверждающих достижение показателей, результатов, выполнение мероприятий, объектов и контрольных точек муниципальной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов.
2. В годовом отчете о реализации муниципальной программы (комплексной программы) содержатся:

а) информация о достижении целей муниципальной программы (комплексной программы) за отчетный период, а также прогноз достижения целей муниципальной программы (комплексной программы) на предстоящий год;

б) перечень контрольных точек, пройденных и не пройденных (с указанием причин) в установленные сроки;

в) информация о достижении фактических значений показателей муниципальной программы (комплексной программы) и фактических значений показателей и результатов структурных элементов за отчетный период;

г) информация о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы (комплексной программы);

е) данные об использовании бюджетных и иных средств на реализацию муниципальной программы (комплексной программы);

ж) предложения о корректировке, досрочном прекращении структурных элементов или муниципальной программы (комплексной программы) в целом;

з) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в муниципальную программу (комплексную программу);

и) оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы).

1. Годовой отчет о реализации муниципальной программы (комплексной программы) подлежит размещению на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальных программ (комплексных программ) обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы (комплексной программы).
3. Отчет о реализации муниципальной программы (комплексной программы), годовой отчет о реализации муниципальной программы (комплексной программы) представляется в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа за подписью куратора муниципальной программы (комплексной программы).
4. Отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа на основании представленных годовых отчетов о реализации муниципальных программ (комплексных программ) готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ) и направляет заместителю главы Крапивинского муниципального округа (по экономике) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом.
5. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ (комплексных программ) подлежит размещению на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального www.krapivino.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 июня года, следующего за отчетным годом организационным отделом администрации Крапивинского муниципального округа
6. По результатам оценки эффективности муниципальной программы (комплексной программы) администрация Крапивинского муниципального округа может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных средств на реализацию муниципальной программы (комплексной программы) или о досрочном прекращении реализации муниципальной программы (комплексной программы) в целом или ее структурных элементов начиная с очередного финансового года.
7. В случае досрочного прекращения реализации муниципальной программы (комплексной программы) ответственный исполнитель представляет в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа и финансовое управление администрации Крапивинского муниципального округа о реализации муниципальной программы (комплексной программы) в 2-месячный срок с даты досрочного прекращения реализации муниципальной программы (комплексной программы).

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной

программы (комплексной программы)

69. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) осуществляется на основании информации и данных о ходе реализации муниципальных программ (комплексных программ) (их структурных элементов), содержащихся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

70. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) проводится ответственным исполнителем (координатором) по единой методике оценки и представляется в отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа за подписью куратора муниципальной программы (комплексной программы).

Единая методика оценки представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы (комплексной программы) и основана на оценке уровня достижения муниципальной программы (комплексной программы) и оценке качества финансового управления.

71. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) (Rгп) рассчитывается как средневзвешенная оценка уровня достижения муниципальной программы (комплексной программы) (УДгп) в отчетном году (80 процентов интегральной оценки) и оценка качества финансового управления (ФУгп) реализации муниципальной программы (комплексной программы) в отчетном году (20 процентов интегральной оценки) по формуле:

Rгп = 0,8 \* УДгп + 0,2 \* ФУгп, где:

Rгп - оценка эффективности реализации i-й муниципальной программы (комплексной программы);

УДгп - уровень достижения муниципальной программы (комплексной программы);

ФУгп - оценка качества финансового управления реализацией муниципальной программы (комплексной программы).

72. Уровень достижения муниципальной программы (комплексной программы) (УДгп) за отчетный период рассчитывается по формуле:

УДгп = 0,5 \* УДп + 0,5 \* УДстр.эл., где:

УДп - уровень достижения показателей муниципальной программы (комплексной программы) в отчетном периоде;

УДстр.эл. - уровень достижения структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) в отчетном периоде.

В расчет уровня достижения муниципальной программы (комплексной программы) не включаются аналитические показатели такой муниципальной программы (комплексной программы).

В случае если показатель включен одновременно в паспорт муниципальной программы (комплексной программы) и в паспорт структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), то в расчете уровня достижения муниципальной программы (комплексной программы) такой показатель учитывается единожды как показатель уровня муниципальной программы (комплексной программы).

73. Уровень достижения показателей муниципальной программы (комплексной программы) (УДп) в отчетном периоде рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей муниципальной программы (комплексной программы) по формуле:

, где:

УДпi - уровень достижения i-го показателя муниципальной программы (комплексной программы);

P - количество показателей муниципальной программы (комплексной программы).

74. Базовой формулой для расчета уровня достижения показателя (УДпi), для которого возможно осуществление расчета, при достижении его не в полном объеме и на дату расчета уровня достижения которого наступила плановая дата его достижения или имеется информация о фактическом досрочном достижении, является:

, где:

ПП - плановое значение показателя;

Пф - фактическое значение показателя;

Кн - понижающий коэффициент показателя;

X - индикатор возрастания (убывания).

Индикатор возрастания (убывания) для показателей определяется на основании информации, содержащейся в паспорте. Для убывающих показателей X считается равным -1 (минус единица), для возрастающих показателей считается равным 1. В случае отсутствия указанной информации в паспорте проекта индикатор возрастания (убывания) для показателей рассчитывается по формуле:

, где:

Пб - базовое значение показателя;

Пц - плановое значение показателя на последнюю плановую дату его реализации.

В случае расчета уровня достижения показателя, у которого плановое значение отсутствует или равно 0, при этом имеется информация о фактическом досрочном достижении, плановым значением такого показателя считается его первое последующее плановое значение, отличное от 0.

74.1. Если на плановую дату достижения показателя или позднее отсутствует информация о его фактически достигнутом значении, при расчете уровня достижения показателя:

а) для показателей, спланированных нарастающим итогом, учитывается их последнее фактическое значение на дату расчета;

б) для показателей, спланированных ненарастающим итогом, применяется понижающий коэффициент (Кн), равный 0.

В случае наличия информации о фактически достигнутом значении показателя и ее подтверждения понижающий коэффициент показателя (Кн) равен 1.

74.2. В случае, если уровень достижения показателя превышает 100 процентов, уровень достижения такого показателя в расчете приравнивается к 100 процентам.

В случае если уровень достижения показателя принимает отрицательное значение, уровень достижения такого показателя в расчете приравнивается к 0.

75. Уровень достижения структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы) (УДстр.эл.) рассчитывается исходя из средневзвешенного значения уровней достижения всех структурных элементов по формуле:

, где:

УДстр.эл.i - уровень достижения i-го структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

Кв - повышающий коэффициент;

L - количество структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

Определение значения повышающего коэффициента (Кв) осуществляется с учетом типа структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы):

а) для регионального проекта, направленного на достижение национального проекта, - 2;

б) для иного регионального проекта - 1,5;

в) для ведомственного регионального проекта и комплекса процессных мероприятий - 1.

76. Уровень достижения структурного элемента - регионального проекта, направленного на достижение национального проекта, формируется автоматически в подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы "Управление".

Уровень достижения структурных элементов - иного регионального проекта, ведомственного регионального проекта, комплекса процессных мероприятий муниципальной программы (комплексной программы) (УДстр.эл.i) рассчитывается по формуле:

УДстр.эл.i = 0,5 \* УДпсэ + 0,5 \* УДрез, где:

УДпсэ - уровень достижения показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

УДрез - уровень достижения мероприятий (результатов) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы).

77. В случае отсутствия запланированных или досрочно достигнутых значений показателей на дату расчета уровня достижения или при наличии показателей только с плановым значением, равным 0, расчет уровня достижения структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (УДстр.эл.i) осуществляется по формуле:

УДстр.эл.i = УДрез.

78. Уровень достижения показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (УДпсэ) рассчитывается по формуле:

, где:

УДпсэi - уровень достижения i-го показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

Nпсэ - количество запланированных и (или) досрочно достигнутых показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) без учета прокси-показателей.

В расчете указанного уровня достижения учитываются показатели:

по которым на дату расчета установлено плановое значение;

по которым на дату расчета есть информация о фактическом досрочном достижении;

завершенные показатели в случае, если на дату завершения наступила плановая дата их достижения.

79. Базовой формулой для расчета уровня достижения показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (УДпсэi), для которого возможно осуществление расчета, при достижении его не в полном объеме и на дату расчета уровня достижения которого наступила плановая дата его достижения или имеется информация о фактическом досрочном достижении, является:

, где:

Псэп - плановое значение показателя структурного элемента муниципальнойм программы (комплексной программы);

Псэф - фактическое значение показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

Кн - понижающий коэффициент показателя;

X - индикатор возрастания (убывания).

Индикатор возрастания (убывания) для показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) определяется на основании информации, содержащейся в паспорте. Для убывающих показателей X считается равным -1 (минус единица), для возрастающих показателей считается равным 1. В случае отсутствия указанной информации в паспорте проекта индикатор возрастания (убывания) для показателей рассчитывается по формуле:

, где:

Псэб - базовое значение показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

Псэц - плановое значение показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) на последнюю плановую дату его реализации.

В случае расчета уровня достижения показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), у которого плановое значение отсутствует или равно 0, при этом имеется информация о фактическом досрочном достижении, плановым значением такого показателя считается его первое последующее плановое значение, отличное от 0.

79.1. Если на плановую дату достижения показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) или позднее отсутствует информация о его фактически достигнутом значении, при расчете уровня достижения показателя:

а) для показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), спланированных нарастающим итогом, учитывается их последнее фактическое значение на дату расчета;

б) для показателей структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы), спланированных ненарастающим итогом, применяется понижающий коэффициент (Кн), равный 0.

В случае наличия информации о фактически достигнутом значении показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) и ее подтверждения понижающий коэффициент показателя (Кн) равен 1.

79.2. В случае если уровень достижения показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) превышает 100 процентов, уровень достижения такого показателя в расчете приравнивается к 100 процентам.

В случае если уровень достижения показателя структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) принимает отрицательное значение, уровень достижения такого показателя в расчете приравнивается к 0.

80. Уровень достижения мероприятий (результатов) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (УДрез) рассчитывается по формуле:

, где:

УДрезi - уровень достижения i-го мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы);

Мрез.сэ - количество запланированных мероприятий (результатов) муниципальной программы (комплексной программы).

В расчете указанного уровня достижения учитываются мероприятия (результаты):

по которым на дату расчета установлено плановое значение;

по которым на дату расчета есть информация о фактическом досрочном достижении;

завершенные мероприятия (результаты) в случае, если на дату завершения наступила плановая дата их достижения.

81. Уровень достижения мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) (УДрезi) рассчитывается по формуле:

, где:

Ппл.резi - плановое значение i-го мероприятия (результата) на дату расчета или в случае досрочного достижения;

Пф.резi - фактическое значение i-го мероприятия (результата), включая досрочно достигнутые значения;

КТпл.резi - количество контрольных точек i-го мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, которые досрочно достигнуты;

КТф.резi - количество достигнутых и досрочно достигнутых контрольных точек i-го мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы.

81.1. Если по мероприятию (результату) отсутствуют контрольные точки, установленные на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения и (или) которые досрочно достигнуты, уровень достижения мероприятия (результата) рассчитывается по формуле:

.

81.2. Если на дату расчета по мероприятию (результату) структурного элемента муниципальной программы (комплексной программы) отсутствует информация о фактическом достижении мероприятия (результата) и не наступила плановая дата достижения или плановое значение равно 0, уровень достижения мероприятия (результата) (УДрезi) рассчитывается по формуле:

.

81.3. Мероприятия (результаты) с типом "Осуществление текущей деятельности" не включаются в расчет уровня достижения.

82. Оценка качества финансового управления (ФУгп) при реализации муниципальной программы (комплексной программы) за счет всех источников, направленных на реализацию муниципальной программы (комплексной программы), рассчитывается по формуле:

, где:

ФУгп - качество финансового управления реализацией муниципальной программы (комплексной программы);

ОФф - фактический объем финансирования региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, иных региональных проектов, ведомственных региональных проектов, комплексов процессных мероприятий, включенных в муниципальную программу (комплексную программу) (кассовое исполнение за счет всех источников финансового обеспечения, указанных в пункте 34 настоящего Положения);

ОФп - плановый объем финансирования региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, иных региональных проектов, ведомственных региональных проектов, комплексов процессных мероприятий, включенных в муниципальную программу (комплексную программу) (сводная бюджетная роспись соответствующих бюджетов и внебюджетные источники, предусмотренные паспортом муниципальной программы (комплексной программы).

83. По количественному значению оценки (Rгп) муниципальной программе (комплексной программе) присваивается соответствующая качественная оценка:

высокая эффективность реализации;

эффективность реализации выше средней;

эффективность реализации ниже средней;

низкая эффективность реализации.

Муниципальная программа (комплексная программа) относится к категории "высокая эффективность реализации", если оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) составляет более 90 процентов (включительно).

Муниципальная программа (комплексная программа) относится к категории "эффективность реализации выше среднего", если оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) находится в диапазоне выше среднего значения эффективности реализации государственных программ Rгп.ср до 90 процентов.

Муниципальная программа (комплексная программа) относится к категории "эффективность реализации ниже среднего", если оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) находится в диапазоне ниже среднего значения эффективности реализации государственных программ Rгп.ср до 40 процентов.

Муниципальная программа (комплексная программа) относится к категории "низкая эффективность реализации", если оценка эффективности реализации муниципальной программы (комплексной программы) составляет менее 40 процентов (включительно).

84. Среднее значение эффективности реализации муниципальных программ Rгп.ср в отчетном году рассчитывается по формуле:

, где:

Rгп.ср - среднее значение эффективности реализации муниципальных программ;

G - количество муниципальных программ.