Утверждено

постановлением администрации

Крапивинского муниципального округа

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_\_\_

Положение

по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и при чрезвычайных ситуациях на территории Крапивинского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Крапивинского муниципального округа(далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций на территории Крапивинского муниципального округа (далее - организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=7CE8FCB8EA9EE226E49CE04E72DD0AE0B8753C7DCD27EEABA13ADB681CF4AB0B4EF3013726EDC661A732A9k9FDC) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=7CE8FCB8EA9EE226E49CFE4364B156E5BE766575C772B1F6AC39D33A4BF4F74E18FA086169A99A72A730B59EC6C63B708Ck4FAC) Кемеровской области - Кузбасса, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, нормативными правовыми актами Крапивинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия формируется из представителей администрации Крапивинского муниципального округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию) и организаций (по согласованию).

1.6. В составе комиссии действуют следующие рабочие группы по повышению устойчивости функционирования:

- топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы;

- жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- агропромышленного комплекса;

- систем управления, связи и оповещения.

2. Задача комиссии

Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на организацию работы:

- по рациональному размещению производственных мощностей на территории Крапивинского муниципального округа;

- по предотвращению и минимизации рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на территории Крапивинского муниципального округа;

- по снижению возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;

- по созданию условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Крапивинского муниципального округа, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Функции комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

3.1. Планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;

- рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

- оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;

- разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их главе Крапивинского муниципального округа;

- взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемыми организациями Крапивинского муниципального округа;

- анализ выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В области повышения устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы:

- определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

- анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории Крапивинского муниципального округа;

- оценку эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

- оценку эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов потребительского рынка;

- оценку степени возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей промышленных предприятий;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

- определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

- подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики и транспортной системы на территории Крапивинского муниципального округа.

3.3. В области повышения устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

- подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Крапивинского муниципального округа.

3.4. В области повышения устойчивости функционирования агропромышленного комплекса:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- определение степени потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

- подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса на территории Крапивинского муниципального округа.

3.5. В области повышения устойчивости систем управления, связи и оповещения:

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

- анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения Крапивинского муниципального округа;

- организацию и анализ взаимодействия с правоохранительными органами Крапивинского муниципального округа;

- подготовку предложений по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения Крапивинского муниципального округа.

4. Организация работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии (не реже одного раза в год), утверждаемым председателем комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует решения комиссии и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

4.3. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии и сохранность документации, решений и протоколов комиссии осуществляет отдел ГО и ЧС администрации Крапивинского муниципального округа.

5. Организация работы рабочих групп комиссии

5.1. Рабочая группа комиссии формируется на представительной основе в составе руководителя рабочей группы и членов рабочей группы.

5.2. Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

5.3. Членами рабочей группы могут быть представители администрации Крапивинского муниципального округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), а также организаций и общественных объединений (по согласованию).

5.4. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

6. Права и обязанности членов комиссии

6.1. Комиссия имеет право:

запрашивать у организаций Крапивинского муниципального округа необходимые материалы и информацию для реализации возложенных на комиссию задач и функций;

привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений (по согласованию);

инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

заслушивать представителей организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, проводить заседания комиссии с приглашением председателей комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций.

6.2. Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии и выполнение задач, возложенных на комиссию.

Председатель комиссии обязан:

проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;

организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Крапивинского муниципального округа;

координировать работу создаваемых организациями комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

планировать и организовывать подготовку членов комиссии в области гражданской обороны.

6.3. Секретарь комиссии обязан:

разрабатывать и организовывать согласование плана работы комиссии на очередной год;

организовывать проведение заседания комиссии;

оповещать членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания;

проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии;

вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;

организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;

взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

6.4. Руководитель рабочей группы обязан:

координировать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;

принимать участие в разработке плана комиссии на год;

выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;

организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению функционирования организаций в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций;

организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций.

Утвержден

постановлением администрации

Крапивинского муниципального округа

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_\_\_

**Состав**

**комиссии по повышению устойчивости функционирования**

**организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях**

**на территории Крапивинского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| Харламов  Сергей Николаевич | - заместитель главы Крапивинского муниципального округа (по экономике), председатель комиссии |
| Слонов  Евгений Александрович | - заместитель главы Крапивинского муниципального округа (по внутренней политике и безопасности), заместитель председателя комиссии |
| Бобровская  Раиса Владимировна | - начальник отдела экономического развития администрации Крапивинского муниципального округа, секретарь комиссии |
| Рабочая группа по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства, экономики, жилищно-коммунального хозяйстваи транспортной системы | |
| Арнольд  Наталья Фридриховна | - первый заместитель главы Крапивинского муниципального округа, руководитель рабочей группы |
| Сухорукова  Юлия Викторовна | - начальник МКУ «Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Крапивинского муниципального округа» |
| Култаева  Наталья Андреевна | - начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Крапивинского муниципального округа |
| Мельникова  Анна Александровна | - начальник отдела военно-мобилизационной подготовки администрации Крапивинского муниципального округа |
| Узбекова  Галина Владимировна | - заместитель начальника отдела экономического развитияадминистрации Крапивинского муниципального округа |
| Рабочая группа по повышению устойчивости функционирования социальной сферы | |
| Голошумова  Екатерина Анатольевна | - заместитель главы Крапивинского муниципального округа (по социальным вопросам), руководитель рабочей группы |
| Шаталова  Варвара Алексеевна | главный врач ГБУЗ «Крапивинская РБ» (по согласованию) |
| Заворин  Денис Сергеевич | - начальник управления образования администрации Крапивинского муниципального округа |
| Рабочая группа по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса | |
| Реванченко  Андрей Александрович | - заместитель главы Крапивинского муниципального округа (по сельскому хозяйству, экологии и лесоустройству), руководитель рабочей группы |
| Полников  Василий Геннадьевич | - начальник территориального отдела по Крапивинскому лесничеству Департамента лесного комплекса Кузбасса (по согласованию) |
| Краснобаев  Иван Иванович | - начальник ГБУ «Крапивинская станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию) |
| Рабочая группа по повышению устойчивости систем управления,  связи и оповещения | |
| Румянцев  Роман Александрович | - начальник отдела ГО и ЧС администрации Крапивинского муниципального округа, руководитель рабочей группы |
| Ларин  Андрей Анатольевич | - начальник МКУ «Единая дежурно – диспетчерская служба» Крапивинского муниципального округа |
| Шамякина  Ирина Эдуардовна | - ведущий сервисный инженер Ленинск-Кузнецкого СЦ ПАО «Ростелеком» (по согласованию) |