

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пгт. Крапивинский

**О Порядке размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Крапивинского муниципального района и представления указанными лицами данной информации**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Крапивинский муниципальный район»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Крапивинского муниципального района и представления указанными лицами данной информации.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы Крапивинского муниципального района в соответствии с распределением обязанностей.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

Крапивинского муниципального района Т.Х. Биккулов

Исп. Т.Н. Синявская

Тел. 21101

Утвержден

постановлением администрации

Крапивинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Порядок

размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Крапивинского муниципального района и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров (далее – информация) муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Крапивинского муниципального района и представления указанными лицами данной информации в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, в которых полномочия учредителя осуществляет администрация Крапивинского муниципального района, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального района (далее - официальный сайт администрации) в разделе «О районе» и на сайтах предприятий и учреждений (при их наличии) по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

3. Информация муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, в которых полномочия учредителя осуществляют структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального района, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах соответствующих структурных подразделений, а также сайтах предприятий и учреждений (при их наличии) по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

4. Руководители предприятий и учреждений Крапивинского муниципального района, в которых полномочия учредителя осуществляет администрация Крапивинского муниципального района, ежегодно в срок до 1-го апреля предоставляют информацию за предшествующий год для размещения на официальном сайте администрации в организационно-территориальный отдел администрации Крапивинского муниципального района в установленном порядке на бумажном носителе и в электронной форме.

5. Руководители предприятий и учреждений Крапивинского муниципального района, в которых полномочия учредителя осуществляют структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального района, обеспечивают размещение информации за предшествующий год на официальных сайтах соответствующих структурных подразделений, а также предприятий и учреждений (при их наличии).

6. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивается не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В составе размещаемой информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

8. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, её полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных предприятий и учреждений Крапивинского муниципального района.

9. Информация подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности на дату предоставления информации и находится на официальных сайтах предприятий и учреждений, на официальном сайте администрации и структурных подразделений администрации до момента прекращения с лицами, указанными в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, трудового договора.

Приложение

к Порядку размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Крапивинского муниципального района и представления указанными лицами данной информации

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате

руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование муниципального учреждения, муниципального предприятия

за 20 \_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Полное наименование должности | Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата (рублей) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО