

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пгт. Крапивинский

**О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района и плана мероприятий по ее реализации**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014г № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района и плана мероприятий по ее реализации.
2. Опубликовать настоящее постановление в Крапивинской районной газете «Тайдонские родники» и разместить на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Крапивинского муниципального района Т.И. Климину.

 Глава

Крапивинского муниципального района Т.Х. Биккулов

Исп. Синявская Т.Н.

21101

Утвержден

постановлением администрации

Крапивинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития

Крапивинского муниципального района и плана мероприятий по ее реализации

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района и плана мероприятий по ее реализации (далее – Порядок) регламентирует процедуру разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии соци­ально-экономического развития Крапивинского муниципального района (далее – Стратегия) и плана мероприятий по ее реализации (далее –План мероприятий).

1.2. Основные понятия, исполь­зуемые в настоящем Порядке:

Стратегия - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития Крапивинского муниципального района на долгосрочный период;

План мероприятий – документ стратегического планирования, определяющий основные этапы реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования (далее – стратегия), приоритетные для каждого этапа реализации стратегии цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, показатели реализации стратегии и их значения в разрезе выделенных этапов, а также необходимые для достижения долгосрочных стратегических целей мероприятия и соответствующий перечень муниципальных программ.

Участники стратегического планирования - органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района, иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории Крапивинского муниципального района, участвующие в разработке Стратегии и Плана мероприятий в пределах своей компетенции;

1.3. Уполномоченным органом, ответственным за разработку, корректировку, осуществление мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района и плана по ее реализации, является администрация Крапивинского муниципального района в лице отдела экономического развития.

**2. Стратегия социально-экономического развития Крапивинского муниципального района, ее разработка и корректировка**

2.1. Стратегия разрабатывается на период, не превышающий периода, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития Крапивинского муниципального района на долгосрочный период.

2.2. Стратегия социально-экономического развития Крапивинского муниципального района является основой для разработки плана мероприятий по реализации Стратегии Крапивинского муниципального района, муниципальных программ Крапивинского муниципального района, схемы территориального планирования Крапивинского муниципального района.

2.3. В целях реализации принципа единства и целостности стратегию рекомендуется разрабатывать на основе методологических подходов к разработке Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области.

2.4. Стратегия содержит:

1) оценку достигнутых целей социально-экономического развития Крапивинского муниципального района;

2) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики Крапивинского муниципального района;

3) показатели достижения целей социально-экономического развития Крапивинского муниципального района, сроки и этапы реализации Стратегии;

4) ожидаемые результаты реализации Стратегии;

5) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии;

6) информацию о муниципальных программах Крапивинского муниципального района, утверждаемых в целях реализации Стратегии;

7) иные положения, определяемые муниципальными нормативными правовыми актами.

2.5. К разработке Стратегии при необходимости могут привлекаться соответствующие исполнительные органы государственной власти Кемеровской области (по принадлежности курируемых вопросов) и территориальные структуры федеральных органов государственной власти, а также объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

2.6. Решение о начале разработки Стратегии принимается Советом народных депутатов Крапивинского муниципального района.

2.7. В целях разработки Стратегии уполномоченный орган:

-организует и координирует деятельность участников разработки Стратегии

- запрашивает у участников стратегического планирования необходимые сведения с учетом требований п.2.4 настоящего Порядка.

Участники стратегического планирования представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки проекта Стратегии, в течение 14-ти календарных дней с даты получения запроса, указанного в п.2.7. настоящего Порядка.

Уполномоченный орган на основе сведений, представляемых участниками стратегического планирования, разрабатывает проект Стратегии.

2.8. Общественное обсуждение проекта Стратегии обеспечивается в порядке, установленном администрацией Крапивинского муниципального района.

2.9. Стратегия утверждается решением Совета народных депутатов Крапивинского муниципального района.

2.10. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Стратегии в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

2.11. Корректировка Стратегии осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками стратегического планирования.

Основаниями для корректировки Стратегии являются:

- существенное изменение внутренних и внешних условий социально-экономического положения Крапивинского муниципального района;

- принятие новых редакций документов стратегического планирования Российской Федерации, Кемеровской области, реализация которых существенно отразится на достижении целевых показателей Стратегии;

- корректировка прогноза социально-экономического развития Крапивинского муниципального района на долгосрочный период;

- результаты мониторинга и контроля реализации Стратегии;

- иные основания по решению главы Крапивинского муниципального района, Совета народных депутатов Крапивинского муниципального района.

Корректировка Стратегии осуществляется в порядке, предусмотренном для ее разработки.

2.12. Порядок разработки и корректировки Стратегии в части, не урегулированной настоящим Порядком, устанавливается в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области и муниципальными правовыми актами.

**3. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района, его разработка и корректировка**

3.1. План мероприятий является основным инструментом реализации Стратегии.

3.2. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период действия Стратегии.

3.3. План мероприятий содержит:

1) этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

2) цели и задачи социально-экономического развития Крапивинского муниципального района, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

3) показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации стратегии;

4) комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающих достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Крапивинского муниципального района, указанных в Стратегии.

3.4. Разработка проекта Плана мероприятий осуществляет уполномоченным органом во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Крапивинского муниципального района, органами местного самоуправления в части их компетенции, общественными и иными заинтересованными организациями.

3.5. К разработке Плана мероприятий при необходимости могут привлекаться соответствующие исполнительные органы государственной власти Кемеровской области (по принадлежности курируемых вопросов) и территориальные структуры федеральных органов государственной власти, а также объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

3.6. В целях разработки Плана мероприятий уполномоченный орган направляет участникам стратегического планирования запрос о представлении о включении в План мероприятий.

Участники стратегического планирования представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки проекта Плана мероприятий, в сроки, установленные уполномоченным органом.

Уполномоченный орган на основе предоставленных сведений разрабатывает проект Плана мероприятий.

3.7. Общественное обсуждение Плана мероприятий обеспечивается в порядке, установленном администрацией Крапивинского муниципального района.

3.8. План мероприятий утверждается решением Совета народных депутатов Крапивинского муниципального района.

3.9. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.10. Корректировка Плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками стратегического планирования.

Основаниями для корректировки Плана мероприятий являются:

-изменение требований федерального законодательства, регламентирующего порядок разработки и реализации планов мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований;

- корректировка Стратегии Крапивинского муниципального района;

- корректировка прогноза социально-экономического развития Крапивинского муниципального района на долгосрочный и среднесрочный периоды;

- результаты мониторинга Плана мероприятий по реализации Стратегии;

- иные основания по решению главы Крапивинского муниципального района, Совета народных депутатов Крапивинского муниципального района.

Корректировка Плана мероприятий осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки.

3.11. Порядок разработки и корректировки Плана мероприятий в части, не урегулированной настоящим Порядком, устанавливается в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области и муниципальными правовыми актами.

**4. Мониторинг и контроль реализации Стратегии социально-экономического развития Крапивинского муниципального района и плана мероприятий по ее реализации**

4.1. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются в рамках Плана мероприятий по реализации Стратегии.

Мониторинг реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии осуществляется ответственными исполнителями в части их компетенции на ежегодной основе и координируется уполномоченным органом.

Ответственные исполнители представляют в уполномоченный орган информацию о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии за отчетный год и предложения о необходимости внесения в него изменений.

Сведения о результатах мониторинга реализации Плана мероприятий предоставляются ответственными исполнителями в уполномоченный орган в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по форме, установленной уполномоченным органом.

4.2. Уполномоченный орган в срок не позднее 01 июня года, следующего за отчетным, на основе обобщения и оценки полученных сведений, формирует ежегодный [отчет](file:///D%3A%5CUserData%5Cgrimn%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D0%9E%D0%A0%D0%AF%D0%94%D0%9A%D0%98%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%B8%20-3.doc#Par400) о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии и сводные предложения по его корректировке и представляет главе Крапивинского муниципального района.

О[тчет](file:///D%3A%5CUserData%5Cgrimn%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D0%9E%D0%A0%D0%AF%D0%94%D0%9A%D0%98%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%B8%20-3.doc#Par400) о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии представляется в Совет народных депутатов Крапивинского муниципального района на рассмотрение.

4.3. Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии подлежит размещению на официальном сайте администрации Крапивинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4.4. По результатам контроля реализации Стратегии и Плана мероприятий уполномоченный орган направляет исполнителям, ответственным за проведение мероприятий или достижение показателей, запланированных в Стратегии и Плане мероприятий, соответствующую информацию.

4.5. Порядок мониторинга и контроля Стратегии и Плана мероприятий в части, не урегулированной настоящим Порядком, устанавливается в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области и муниципальными правовыми актами.

Первый заместитель главы

Крапивинского муниципального района Т.И. Климина