**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 18.12.2015 г. №1294**

**Порядок исполнения функций по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**

1. Порядок исполнения функций по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения реализации положений [Закона](consultantplus://offline/ref=EF86F6D5F41568F90FC9A0F991A41AD763F75673A752D296057DC5BE394B7DF0kFY8F) Кемеровской области от 26.12.2013 №142-ОЗ "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области", [решения](consultantplus://offline/ref=EF86F6D5F41568F90FC9A0F991A41AD763F75673A754D6970C7DC5BE394B7DF0F836856FF388FDBC1905CEkDY3F) Совета народных депутатов Крапивинского муниципального района от 16.12.2015 года №319 «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее - решение районного Совета от 16.12.2015 №319).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Кемеровской области, а также [Порядке](consultantplus://offline/ref=EF86F6D5F41568F90FC9A0F991A41AD763F75673A754D6970C7DC5BE394B7DF0F836856FF388FDBC1905CEkDY9F) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденном решением районного Совета от 16.12.2015 №319.

3. Уполномоченным органом на проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов является администрация Крапивинского муниципального района (далее – администрация района». Выполнение функций уполномоченного органа обеспечивается отделом предпринимательства и потребительского рынка и юридическим отделом администрации Крапивинского муниципального района.

4. Юридический отдел:

4.1. Принимает информацию о размещении разработчиком проекта уведомления о подготовке проекта акта и проведении публичных консультаций.

4.2. Обеспечивает прием и направление документов (проекта акта и пояснительной записки к нему, сводного отчета о результатах публичных консультаций, проведенных разработчиком проекта) в отдел предпринимательства и потребительского рынка.

4.3. Осуществляет взаимодействие с отделом предпринимательства и потребительского рынка, иными структурными подразделениями администрации района в ходе рассмотрения представленных документов.

5. Отдел предпринимательства и потребительского рынка:

5.1. Обеспечивает рассмотрение представленных документов.

5.2. Подготавливает заключение о наличии (отсутствии) в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

5.3. Обеспечивает подписание и направление заключения разработчику проекта акта.

5.4. Осуществляет рассмотрение повторно направленного проекта акта после его доработки.

6. По запросу отдела предпринимательства и потребительского рынка структурные подразделения администрации района обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в срок, указанный в запросе.

И.о. первого заместителя главы

Крапивинского муниципального района

Т.Я. Ащеулова