

Акт
выездной плановой проверки
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Тарадановский детский сад».

р.п.Крапивинский

07.08.2026г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации Крапивинского муниципального округа от 15.06.2026 № 25-р «О назначении контрольного мероприятия» и в соответствии с п.3 Плана контрольных мероприятий отдела внутреннего финансового контроля администрации Крапивинского муниципального округа на 2026 год. Тема контрольного мероприятия: «Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд, ч.8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – № 44-ФЗ)».

Проверяемый период: с 01.01.2025 по 30.06.2026.

Контрольное мероприятие проведено начальником отдела внутреннего финансового контроля администрации Крапивинского муниципального округа О.В.Кобер.

Срок проведения контрольного мероприятия: 35 рабочих дней, с 22.06.2026 по 07.08.2026.

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Предмет проверки: соблюдение правильности определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Настоящей проверкой установлено следующее:

I. Общие сведения об объекте контроля

Полное наименование объекта проверки	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Тарадановский детский сад»
Сокращенное наименование	МКДОУ «Тарадановский детский сад»
ИНН/КПП/ ОГРН	ИНН 4235004787 КПП 421201001 ОГРН 1024201300397
Код организации в соответствии с реестром участников и не участников бюджетного процесса	Код СВР 32320964 Код по сводному реестру 00152174
Учредитель	Администрация КМО
юридический адрес	652453, Кемеровская область - Кузбасс, 42, Крапивинский район, с. Тараданово, ул. Весенняя, д/д. 21
Лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области-Кузбассу	03393209730

Должностное лицо учреждения:	Заведующий муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Тарадановский детский сад» Николаева Анастасия Сергеевна
------------------------------	--

Проверка документов проверяемого учреждения, регламентирующих процедуру размещения заказов (приказы, положения, регламенты)

Согласно части 28 статьи 99 закона 44-ФЗ, субъекты контроля обязаны представлять в контрольный орган в сфере закупок и органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по требованию таких органов документы, объяснения в письменной форме, информацию о закупках (в том числе сведения о закупках, составляющие государственную тайну), а также давать в устной форме объяснения.

Для проведения плановой проверки были истребованы следующие документы:

1. Копия приказа о назначении руководителя учреждения.
2. Копия приказа о назначении контрактного управляющего с положением (Приложение № 1 к приказу).
3. Копия должностной инструкции контрактного управляющего.
4. Копия диплома о профессиональной переподготовке по программе «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» в соответствии с нормами Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
5. Контракты.
6. Реестр закупок.
7. Карточка учреждения.

Проверка проводилась выборочным способом по представленным документам, а также на основании информации, размещенной в открытом доступе на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru (далее – ЕИС).

В ходе проверки ответственный специалист руководствовался нормами Федерального закона № 44-ФЗ, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Общая характеристика субъекта контроля. Анализ нормативно - правовой базы в сфере закупок. Соответствие действующему законодательству уровня подготовки контрактного управляющего или контрактной службы (при наличии).

Субъект контроля является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования. Казенное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в установленном законом порядке в органах казначейства, печать, установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

Учредительным документом субъекта контроля является Устав, согласованный с Управлением образования администрации Крапивинского муниципального округа от 22.03.2021 и утвержденный постановлением администрации Крапивинского муниципального округа от 22.03.2021 № 289.

Учредителем субъекта контроля и собственником имущества является администрация Крапивинского муниципального округа. Деятельность субъекта контроля финансируется из средств местного и областного бюджета.

На момент начала проверки, а так же в проверяемом периоде заведующей

МКДОУ «Тарадановский детский сад» являлась Николаева Анастасия Сергеевна, на основании приказа Управления образования администрации Крапивинского муниципального округа от 06.05.2020 № 22-к «О приеме на работу».

Учреждение осуществляет закупки в соответствии с нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Согласно ч.2 ст.38 Закона № 44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупки не превышает 100 миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий).

В Учреждении контрактным управляющим в проверяемом периоде была Николаева Анастасия Сергеевна, что подтверждается Приказом заведующего о назначении контрактного управляющего от 31.01.2024 № 13/1. Обязанности контрактного управляющего закреплены в должностной инструкции, дата ознакомления 01.09.2025.

В соответствии с ч.6 ст.38 Закона № 44-ФЗ контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Контрактный управляющий Николаева Анастасия Сергеевна имеет диплом о профессиональной переподготовке, который свидетельствует о том, что она прошла профессиональную переподготовку в ООО «Столичный центр образовательных технологий» по программе «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд» в объеме 540 часов с присвоением квалификации - специалист в сфере закупок (решение от 15.02.2023).

Контрактный управляющий Николаева Анастасия Сергеевна имеет диплом о среднем профессиональном образовании от 30.06.2016 серия 114208 № 0004218 по квалификации учитель начальных классов. Также имеется диплом с присуждением степени бакалавра по направлению «Педагогическое образование» от 02.03.2024 серия 137724 № 1265954 (регистрационный номер № 1343).

В соответствии с приказом от 31.01.2024 №13/1 «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего)» Николаева Анастасия Сергеевна наделена полномочиями ответственного лица, владеющего электронной подписью и правом осуществления деятельности в Единой информационной системе.

В этом документе руководитель официально утверждает себя контрактным управляющим, при этом в приказе отсутствует информация, согласно которой о делегирует необходимые полномочия (в том числе право подписывать документы в ЕИС своей электронной подписью).

Такой документ нужен, чтобы официально зафиксировать, кто из сотрудников наделён правом подписывать документы электронной подписью, и чётко распределить зоны ответственности, кто замещает ответственного сотрудника на время его отсутствия.

Тем самым, упорядочить электронный документооборот: прописать, какие именно документы сотрудник вправе подписывать, кто отвечает за техническое обеспечение (настройку систем, хранение ключей), а также закрепить меры безопасности (например, запрет передавать ключ третьим лицам).

Условия, препятствующие проведению проверки: случаи отказа в предоставлении информации, документов и препятствование в работе органу

контроля отсутствуют.

По результатам проведенной проверки в целях недопущения нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках соблюдения правильности определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рекомендовано:

- При заключении контрактов (договоров) неукоснительно руководствоваться нормами Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Строго соблюдать принципы конкуренции, что не только обеспечит соответствие требованиям Закона № 44-ФЗ, но и приведет к повышению качества закупаемых товаров, работ и услуг.

- При планировании закупок тщательно анализировать рынок с целью выявления потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Необходимо избегать необоснованного дробления закупок, которое может ограничивать участие в торгах небольших компаний и, как следствие, снижать конкуренцию.

- Всегда рассматривать возможность проведения конкурентных процедур, которые позволят получить более выгодные ценовые условия.

- Использовать разные источники ценовой информации. Помимо коммерческих предложений, можно применять информацию из реестра контрактов ЕИС.

- Проверять информацию о контрагентах.

- Проверять наличие запрета или ограничений на закупаемый товар.

Рекомендации для снижения риска:

При обосновании цены необходимо использовать актуальные методы (метод сопоставимых рыночных цен, нормативный, тарифный) и прикладывать расчеты.

Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком – это фиксированное значение цены, **определенное и обоснованное заказчиком**. Нужно обоснование!

Перед заключением контракта необходимо сверять его предмет с планом – графиком.

Необходимо контролировать, чтобы в контракте были все обязательные условия, и поставщик реально соответствовал заявленным требованиям.

С 1 июля 2026 года при закупке у единственного поставщика обязательно направлять сведения о контракте в реестр контрактов.

По результатам настоящей проверки установлено:

1. Отсутствие обоснования цены. Включение в расчет НМЦК завышенной ценовой информации.
2. Несоответствие плану - графику. Закупка, проведенная по п. 4 или ст. 93, не должна противоречить плану - графику закупок. Зафиксированы случаи, когда сделка в нём (плане - графике) не отражена или сумма выходит за рамки утверждённых лимитов. Закупки, заключенные по одному виду расходов (в том числе по КВР 247) не отражены отдельными строками в особых закупках.
3. По ряду контрактов отмечен пропуск обязательных полей, а именно: идентификационный код закупки, условие о твёрдой цене (например, Контракт № К 38/2025 ТО от 01.01.2025 ООО «Стройсфера плюс»).
4. Проблемы с размещением в ЕИС. В нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе...» нарушен срок размещения дополнительного соглашения (ООО ТЭП от 03.02.2025 № 22Т-25 от 30.06.2025).
5. В нарушении Закона №44-ФЗ в большей части заключенных контрактов отсутствует спецификация, являющаяся обязательной составляющей частью контракта ч.4 ст.93 Закона 44-ФЗ от 05.04.2013. Следовательно, определить и проверить из чего сложилась цена контракта, не представляется возможным.
6. Заключение контракта производят после выполнения работ, что нарушает принципы контрактной системы (например, вывоз сточных вод, очистка территории от снега).
7. Отмечены контракты, в которых отсутствует ИКЗ. Отсутствие ИКЗ в тексте контракта по п.4, части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ является нарушением части 1 статьи 23 Закона № 44-ФЗ. (Муниципальный контракт № 15 от 01.01.2025 ООО «ТЭП»; Муниципальный контракт № 107Т - 25 от 10.12.2025 ООО «ТЭП»; Муниципальный контракт № 145Т - 25 от 12.12.2025 ООО «ТЭП» и другие).
8. Отмечены контракты, в которых отсутствует подпись и печати сторон (ООО «Страж - НК»).
9. По контрактам, заключенным с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, не проводится приемка и экспертиза поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг, для проверки предоставленных поставщиками результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контрактов, в нарушение требований п.3 и п.7 статьи 94 Федерального закона №44-ФЗ.
10. В счет - фактуре отсутствуют отсылки к договору, непонятно по какому соглашению оказаны услуги, не заполнены дата получения (приемки) товара, в наименовании товаров не указана категория яйца, процент жирности масла, наименование и процент жирности сыра; прописывают молоко в штуках, при этом не обозначен литраж; указывают конфеты без категории кондитерского изделия (шоколадные, карамель и т.д.); не указан вид рыбных консервов.
11. В нарушение пп. «б» п. 1 ч. 1 ст. 95 44-ФЗ поставка продуктов питания по заключенным контрактам не соответствует поставленным товарам по счетам фактурам, изменение более 10%.
12. Отсутствует документ, наделяющий полномочиями вносить информацию в Единую информационную систему (ЕИС) и заключать контракты от имени детского сада.
13. На основе анализа справок к путевому листу выявлено, что при одинаковом объеме выполняемых работ (вывоз 10 м³) и количестве поездок, проставляется разное время, что является необоснованным.

Кроме этого, отмечены справки, где указывают вывоз по 20 м³ стоков (Справка № 3493 от 12.12.2024, № 243 от 29.01.2025). Такой объем не свойствен для резервуаров, предназначенных для детского сада со средней наполняемостью детей в количестве 19 человек, что также ставит под сомнение объективность заполнения справок.

Объект контроля вправе представить письменное замечание (возражение, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Подпись должностного лица, проводившего проверку:

Начальник отдела внутреннего финансового
контроля администрации Крапивинского
муниципального округа



О.В. Кобер